

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
DISPOSICIONES PARA LA CREACION PARA LA CREACIÓN Y ADMINISTRACION DEL FONDO DE CAJA CHICA DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL	RESOLUCION NO.005	22 DE NOVIEMBRE 2011	Manual de Usuario Sistema de Bienes
MANUAL DE INDUCCION PARA LOS SERVIDORES DE LA AMC 2013	MEMORANDO N.O. 009-ASJ-2013	04 DE ABRIL DE 2013	Manual de Induccion
INSTRUCTIVO PARA EL USO DE VEHICULOS ARRENDADOS POR LA AMC	MEMORANDO N.O. 009-ASJ-2013	04 DE ABRIL DE 2013	Manual de Uso de Vehiculos arrendados
INSTRUCTIVO PARA EL USO DE VEHICULOS DE LA AMC	MEMORANDO N.O. 009-ASJ-2013	04 DE ABRIL DE 2013	Manual de Uso de Vehiculos de la AMC
INSTRUCTIVO PARA EL CONTROL DE BIENES DE LA AMC	MEMORANDO N.O. 009-ASJ-2013	04 DE ABRIL DE 2013	Instructivo para control de bienes
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS AGREGADORES DE VALOR AMC	SEGUNDA VERSION 2015	Aug-15	Manual de procedimientos AMC

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
FUNCIONES DE LA COORDINACIÓN DE ENTIDADES COLABORADORAS	Resolución No.004-SM-JA-2017	17 ABRIL DE 2017	FUNCIONES DE LA COORDINACIÓN D
FACULTADES, ATRIBUCIONES Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL	Resolución No. 005-SM-JA-2017	06 ABRIL DE 2017	FACULTADES, ATRIBUCIONES Y FUNC
DESIGNACIÓN DE CUSTODIO Y HABILITACIÓN DEL FONDO DE CAJA CHICA DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL	Resolución No. 008-SM-JA-2017	12 ABRIL DE 2017	DESIGNACIÓN DE CUSTODIO Y HABIL
FACULTADES, ATRIBUCIONES Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL	Resolución No. 001-SM-JA-2017	24 FEBRERO DE 2017	FACULTADES, ATRIBUCIONES DE LA D

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
ESTABLECER POLÍTICAS DE SERGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Resolución No. 011-SM-JA-2017	19 DE MAYO DE 2017	ESTABLECER POLÍTICAS DE SERGURID
APROBAR EL FORMATO DE CERTIFICADO MANUAL DE CONFORMIDAD DE CONTROL DE FINALIZACIÓN DEL PROCESO CONSTRUCTIVO Y EL INFORME TÉCNICO MANUAL DE CONTROL DE FINALIZACIÓN DEL PROCESO CONSTRUCTIVO Y CUMPLIMIENTO DE FINALIZACIÓN DE OBRAS	Resolución No. 012-SM-JA-2017	18 DE MAYO DE 2017	APROBAR EL FORMATO DE CERTIFICA
DELEGAR Y ASIGNAR LAS SIGUIENTES FACULTADES, POTESTADES, ATRIBUCIONES Y FUNCIONES A LA DIRECCIÓN DE INSTRUCCIÓN DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL	Resolución No. 013-SM-JA-2017	01 DE MAYO DE 2017	DELEGAR Y ASIGNAR LAS SIGUIENTES
DELEGAR Y ASIGNAR LAS SIGUIENTES FACULTADES, POTESTADES, ATRIBUCIONES Y FUNCIONES A LA DIRECCIÓN DE RESOLUCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL	Resolución No. 014-SM-JA-2017	01 DE MAYO DE 2017	Resolución No. 014-SM-JA-2017

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
DELEGAR Y ASIGNAR LAS SIGUIENTES FACULTADES, POTESTADES, ATRIBUCIONES Y FUNCIONES A LA DIRECCIÓN DE RESOLUCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL	Resolución No. 015-SM-JA-2017	01 DE JUNIO DE 2017	Resolución No. 015-SM-JA-2017
APROBAR MODELO DE FORMULARIO PARA RECEPCIÓN DENUNCIAS DE MALTRATO ANIMAL A TRAVÉS DE REDES SOCIALES DE LA INSTITUCIÓN	Resolución No. 016-SM-JA-2017	06 DE JUNIO DE 2017	Resolución No. 016-SM-JA-2017
INSPECTORES NOTIFICADORES PASAN A FORMAR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE RESOLUCIÓN Y EJECUCIÓN	Resolución No. 018-SM-JA-2017	01 DE JUNIO DE 2017	Resolución No. 018-SM-JA-2017
NOMBRAR AL COORDINADOR DE ENTIDADES COLABORADORAS, COMO ADMINISTRADOR DE CONTRATO	Resolución No. 019-SM-JA-2017	14 DE JUNIO DE 2017	Resolución No. 019-SM-JA-2017

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
ESTABLECER EL PROTOCOLO DE APLICACIÓN RESPECTO A LA MEDIDA CAUTELAR DE DE RETIRO DE PRODUCTOS Y BINES MUEBLES, COMO RESULTADO DE CONTROL DE VENTAS INFORMALES EN EL ESPACIO PÚBLICO	Resolución No. 020-SM-JA-2017	01 DE JUNIO DE 2017	Resolución No. 020-SM-JA-2017
APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN ED CUENTAS 2016, FORMULARIO DE ENTIDADES VINCULADAS Y AUTORIZACIÓN PARA QUE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN REALICE LA CARGA DE LOS ARCHIVOS EN EL PORTAL WEB DEL CPCCS	Resolución No. 021-SM-JA-2017	26 DE JUNIO DE 2017	Resolución No. 021-SM-JA-2017
APROBARL EL DIAGRAMA DE FLUJO PARA EL PROCESO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS Y EL PROCESO GENERAL DE CONTRATCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS PLANIFICADOS	Resolución No. 022-SM-JA-2017	03 DE JULIO DE 2017	Resolución No. 022-SM-JA-2017
DESIGNAR COMO ADMINISTRADOR DE CONTRATO POR RÉGIMEN ESPECIAL DE COMUNICACIÓN	Resolución No. 023-SM-JA-2017	17 DE JULIO DE 2017	Resolución No. 023-SM-JA-2017

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
CONFORMAR EL COMITÉ DE TRASPARENCIA DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL	Resolución No. 024-SM-JA-2017	06 DE JULIO DE 2017	Resolución No. 024-SM-JA-2017
DESIGNAR COMO ADMINISTRADO DE RÉGIMEN DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO CON NÚMERO DE PROCESO CATE-AMC-002-2017	Resolución No. 025-SM-JA-2017	20 DE JULIO DE 2017	Resolución No. 025-SM-JA-2017
DESIGNAR COMO ADMINISTRADO DE RÉGIMEN DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO CON NÚMERO DE PROCESO CATE-AMC-001-2017	Resolución No. 026-SM-JA-2017	20 DE JULIO DE 2017	Resolución No. 026-SM-JA-2017
DESIGNAR COMO ADMINISTRADO DE RÉGIMEN DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO CON NÚMERO DE PROCESO CATE-AMC-004-2017	Resolución No. 027-SM-JA-2017	20 DE JULIO DE 2017	Resolución No. 027-SM-JA-2017

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
DESIGNAR COMO ADMINISTRADO DE RÉGIMEN DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO CON NÚMERO DE PROCESO CATE-AMC-007-2017	Resolución No. 029-SM-JA-2017	17 DE JULIO DE 2017	Resolución No. 029-SM-JA-2017
Detalle correspondiente a la reserva de información			
" NO APLICA", porque la Agencia Metropolitana de Control, Direcciones Metropolitanas y/o Coordinaciones no han declarado información como reservada.			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/08/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		DIRECCIÓN DE RESOLUCIÓN Y EJECUCIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		AB. SEBASTIAN CORNEJO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		joses.cornejo@quito.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		3952-300 EXT.28243	