

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

k) Planes y programas de la institución en ejecución

Plan Estratégico Institucional				"NO DISPONIBLE", porque esta esta en proceso de creación.				
Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas				<a href="#">POA 2015 AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL</a>				
Plan Anual de Inversiones (PAI)				"NO APLICA", porque la Agencia de Control no tiene un plan anual de inversiones.				
Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos estratégicos	Metas	Montos presupuestados programados	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento)	Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES
Gestión y operación	EJECUCION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES	Mejorar los actos referentes al procedimiento administrativo sancionador en sus diferentes áreas de gestión.-	Ejecutar en un 75% los procesos administrativos iniciados	\$ 240.000,00	07/01/2015	31/12/2015	<a href="#">Avance programatico julio</a> <a href="#">Reporte Sistema "MI CIUDAD "</a> <a href="#">Proyecto Ejecucion de Procesos Administrativos Sancionadores</a>	"NO APLICA" los proyectos de la Agencia Metropolitana de Control no son aprobados por la SEMPLADES
Gestión y operación	PREVENCIÓN Y DISUASIÓN DE INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS	Socializar el control sobre el procedo administrativo sancionador que es de responsabilidad de la Agencia Metropolitana de Control en los ámbitos que se requieran	75% de ejecución de numero de acciones preventivas y disuasivas con la finalidad de fomentar el cumplimiento de la normativa metropolitana y disminuir el numero de infracciones en el Distrito Metropolitano de Quito.	\$ 60.000,00	07/01/2015	31/12/2015	<a href="#">Avance programatico julio</a> <a href="#">Reporte Sistema "MI CIUDAD "</a> <a href="#">Proyecto Prevención</a>	
Gestión y operación	SISTEMA DE ENTIDADES COLABORADORAS	Acreditar y contratar entidades colaboradoras a fin de cubrir los requerimientos y necesidades institucionales	Concluir el 100% la acreditación y/o contratación de entidades de control conforme los requerimientos y/o necesidades institucionales.	\$ 402.056,55	07/01/2015	31/12/2015	<a href="#">Avance programatico julio</a> <a href="#">Reporte Sistema "MI CIUDAD "</a> <a href="#">Proyecto Entidades Colab</a>	
Gestión y operación	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Contribuir al mejoramiento continuo de la Agencia Metropolitana de Control, para que brinde el servicio y en función del crecimiento institucional	Incrementar la ejecución presupuestaria en 90 puntos porcentuales	\$ 1.627.638,32	07/01/2015	31/12/2015	<a href="#">Avance programatico julio</a> <a href="#">Reporte Sistema "MI CIUDAD "</a> <a href="#">Proyecto Gestión Administrativa</a>	
Gestión y operación	REMUNERACIÓN DE PERSONAL	Cumplir con las obligaciones legales relacionadas con el pago de remuneración unificada y beneficios correspondientes de los servidores públicos y trabajadores de la Agencia Metropolitana de Control del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito		\$ 3.908.492,66	07/01/2015	31/12/2015	<a href="#">Avance programatico julio</a> <a href="#">Reporte Sistema "MI CIUDAD "</a> <a href="#">Proyecto Recursos Humanos</a>	
<b>TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN</b>				<b>6.238.187,53</b>				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				31/07/2015				
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL				
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k):				UNIDAD DE PLANIFICACIÓN				
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k):				CAROLINA CARRILLO				
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				<a href="mailto:dianac.carrillo@quito.gob.ec">dianac.carrillo@quito.gob.ec</a>				
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				(02) 395-2300 EXTENSIÓN 28264				