

Memorando Nro. GADDMQ-AMC-DAF-2023-2151-M

Quito, 14 de noviembre de 2023

**PARA:**

Sr. Psic. Esteban Andrés López Larco  
**Responsable de la Unidad de Talento Humano**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - UNIDAD**  
**ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO**

Sr. Mgs. Rolando Javier Freire Núñez  
**Director de Coordinación Estratégica Interinstitucional**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN DE**  
**COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL**

Sr. Mgs. Mauro Hermel Andino Espinoza  
**Director de Asesoría Jurídica**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN DE**  
**ASESORÍA JURÍDICA**

Sr. Mgs. Carlos Santiago Duque Puente  
**Responsable de Comunicación**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - UNIDAD DE**  
**COMUNICACIÓN SOCIAL**

Srta. Mgs. María Luisa Tapia Álvarez  
**Responsable de Planificación**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - UNIDAD DE**  
**PLANIFICACIÓN**

Srta. Lcda. Paulina Elizabeth Flores Quishpe  
**Secretaria General**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - SECRETARÍA**  
**GENERAL**

Sr. Mgs. Pablo Williams Molina Boada  
**Responsable de la Unidad de Sistemas Informáticos y Tecnología**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - UNIDAD DE**  
**SISTEMAS INFORMÁTICOS Y TECNOLOGÍA**

Sr. Mgs. Pablo Adrián Vázquez Vázquez  
**Director Metropolitano de Inspección**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN**  
**METROPOLITANA DE INSPECCIÓN**

**Memorando Nro. GADDMQ-AMC-DAF-2023-2151-M**

**Quito, 14 de noviembre de 2023**

Sr. Abg. José Antonio Vaca Jones  
**Director Metropolitano de Ejecución**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN**  
**METROPOLITANA DE EJECUCIÓN**

Srta. Mgs. Sara Daniela Jerves García  
**Directora Metropolitana de Instrucción**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN**  
**METROPOLITANA DE INSTRUCCIÓN**

Sr. Mgs. Gustavo Adolfo Chiriboga Mosquera  
**Director Metropolitano de Resolución**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN**  
**METROPOLITANA DE RESOLUCIÓN**

Sra. Abg. Maria Isabel Ledesma Hidalgo  
**Responsable de Entidades Colaboradoras**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - UNIDAD DE**  
**ENTIDADES COLABORADORAS**

Sra. Abg. Lidia Gabriela Narváez Gallardo  
**Asesora**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL**

**ASUNTO:** Cumplimiento de recomendaciones emitidas por Contraloría General del Estado en informe DNA5-GAD-0064-2022.

De mi consideración:

En atención al memorando No. GADDMQ-AMC-SMC-2023-0189-M de fecha 19 de septiembre del 2023, mediante el cual la señora Supervisora Metropolitana, dispuso:

*“De conformidad con lo establecido en los artículos 77 numeral 1, literal c) y d) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, me permito disponer a ustedes en el ámbito de sus funciones, atribuciones y responsabilidades, el cumplimiento inmediato y obligatorio a las recomendaciones establecidas en el informe DNA5-GAD-0064-2022 ( )”*

Mediante memorando No. GADDMQ-AMC-DAF-2023-1699-M, la Dirección

**Memorando Nro. GADDMQ-AMC-DAF-2023-2151-M**

**Quito, 14 de noviembre de 2023**

Administrativa Financiera, indicó su obligatorio cumplimiento en los procedimientos de contratación pública a los Responsables Administrativo y Financiero.

Por lo antes expuesto, me permito poner en su conocimiento las recomendaciones emitidas a la Agencia Metropolitana de Control en el informe DNA5-GAD-0064-2022:

*“( ) 2. Dispondrá y supervisará, que los responsables de elaborar el estudio de mercado determinen el presupuesto referencial en base a la comparación de precios en el mercado sustentadas con 3 proformas y verifiquen que los proveedores se encuentren registrados en el RUP, a fin de asegurar las mejores condiciones técnicas y económicas para la entidad.*

*3. Dispondrá y controlará, conjuntamente con el Director Administrativo Financiero que los servidores delegados para conformar las Comisiones Técnicas de Calificación y Apertura de Ofertas, verifiquen que los documentos entregados por los oferentes cumplan en su totalidad con lo previsto en los pliegos, términos de referencia y especificaciones técnicas, a fin de que se califiquen a proveedores que acrediten todas las necesidades establecidas.*

*4. Dispondrá y controlará que los servidores encargados de realizar estudios y términos de referencia, elaboren presupuestos referenciales a base de un análisis comparativo de precios en el mercado, desglosando los valores de los rubros a contratar, además, estableciendo todos los parámetros técnicos necesarios para la entrega del servicio, a fin de que la entidad contrate bajo las condiciones más convenientes, garantizando servicios de calidad. ( )”*

En este sentido me permito indicar a ustedes para la elaboración de la documentación preparatoria de los procedimientos de contratación pública por cada una de sus áreas, se deberá:

1. Realizar los estudios de mercado y términos de referencia correspondientes, disponiendo al personal encargado de la elaboración de los mismo, considerando lo establecido en las recomendaciones anteriormente citadas; esto con el objetivo de dar cumplimiento a lo establecido por el órgano de control.

2. Deberán disponer a sus equipos que sean delegados o miembros de comisiones técnicas de calificación y apertura de ofertas, verifiquen que los documentos entregados por los oferentes cumplan en su totalidad con lo previsto en los pliegos, términos de referencia y especificaciones técnicas, a fin de que se califiquen a proveedores que acrediten todas las necesidades establecidas.

Es importante aclarar que esta Dirección realizará el control de lo anteriormente manifestado, dando cumplimiento a las recomendaciones emitidas por Contraloría

**Memorando Nro. GADDMQ-AMC-DAF-2023-2151-M**

**Quito, 14 de noviembre de 2023**

General del Estado; así como también, lo establecido en la Ley Orgánica del Servicio Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y la Codificación y Actualización de Resoluciones emitidas por el SERCOP.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Katihuhzka Ivanova Muñoz Rivera  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN**  
**ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Anexos:

- dna5-gad-0064-2022\_informe-1.pdf
- gaddmq-amc-smc-2022-0140-m-1.pdf
- GADDMQ-AMC-DAF-2022-1933-M.pdf

Copia:

Sra. Mgs. Lira De La Paz Villalva Miranda  
**Supervisora Metropolitana**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Angelita Marisol Rodriguez Barcenas	amrb	AMC-DAF	2023-11-14	
Aprobado por: Katihuhzka Ivanova Muñoz Rivera	kimr	AMC-DAF	2023-11-14	

