

**Memorando Nro. GADDMQ-AMC-DAF-2023-0246-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2023**

**PARA:** Srta. Lcda. Paulina Elizabeth Flores Quishpe  
**Secretaría General**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - SECRETARÍA GENERAL**

Sra. Abg. Andrea Isabel Jimenez Roche  
**Directora Metropolitana de Inspección**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN**  
**METROPOLITANA DE INSPECCIÓN**

Srta. Ing. Diana Sofía Uquillas Erazo  
**Responsable de Planificación**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - UNIDAD DE PLANIFICACIÓN**

Srta. Mgs. Diana Lucía Calderón Padilla  
**Responsable de la Unidad de Comunicación Social (E)**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - UNIDAD DE COMUNICACIÓN**  
**SOCIAL**

Sr. Psic. Esteban Andrés López Larco  
**Responsable de la Unidad de Talento Humano**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - UNIDAD ADMINISTRATIVA**  
**DE TALENTO HUMANO**

Sr. Abg. Alvaro Patricio Flores Tarambis  
**Director Metropolitano de Instrucción**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN**  
**METROPOLITANA DE INSTRUCCIÓN**

Sr. Mgs. Juan Andrés Delgado Garrido  
**Director Metropolitano de Resolución**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN**  
**METROPOLITANA DE RESOLUCIÓN**

Sr. Mgs. Iván Gabriel del Pozo Fuentes  
**Director Metropolitano de Ejecución**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN**  
**METROPOLITANA DE EJECUCIÓN**

Sr. Arq. Sebastián López Faini  
**Responsable de Entidades Colaboradoras**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - UNIDAD DE ENTIDADES**  
**COLABORADORAS**

Sr. Ing. Rogelio Cristian Gavilanes Montoya  
**Responsable de la Unidad de Sistemas Informáticos y Tecnología**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - UNIDAD DE SISTEMAS**  
**INFORMÁTICOS Y TECNOLOGÍA**

**Memorando Nro. GADDMQ-AMC-DAF-2023-0246-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2023**

Sr. Abg. Jofre Luis Cadena Placencia  
**Director de Asesoría Jurídica**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN DE ASESORÍA  
JURÍDICA**

Sr. Ing. Juan Pablo Alvarez Coronel  
**Director de Coordinación Estratégica Interinstitucional**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN DE  
COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL**

**ASUNTO:** Cumplimiento de recomendaciones emitidas por Contraloría General del Estado en informe DNA5-GAD-0064-2022.

De mi consideración:

En atención al memorando No. GADDMQ-AMC-SMC-2022-0140-M de fecha 14 de septiembre del 2022, mediante el cual el señor Supervisor Metropolitano dispone:

*“De conformidad con lo establecido en los artículos 77 numeral 1, literal c) y d) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, me permito disponer a ustedes en el ámbito de sus funciones, atribuciones y responsabilidades, el cumplimiento inmediato y obligatorio a las recomendaciones establecidas en el informe DNA5-GAD-0064-2022 (...)”*

Mediante memorando No. GADDMQ-AMC-DAF-2022-1933-M, esta Dirección socializó y señaló su obligatorio cumplimiento en los procedimientos de contratación pública por todas las Direcciones y Unidades de la Agencia Metropolitana de Control.

Por lo antes expuesto, me permito poner en su conocimiento las recomendaciones emitidas a la Agencia Metropolitana de Control en el informe DNA5-GAD-0064-2022:

*“(...) 2. Dispondrá y supervisará, que los responsables de elaborar el estudio de mercado determinen el presupuesto referencial en base a la comparación de precios en el mercado sustentadas con 3 proformas y verifiquen que los proveedores se encuentren registrados en el RUP, a fin de asegurar las mejores condiciones técnicas y económicas para la entidad.*

*3. Dispondrá y controlará, conjuntamente con el Director Administrativo Financiero que los servidores delegados para conformar las Comisiones Técnicas de Calificación y Apertura de Ofertas, verifiquen que los documentos entregados por los oferentes cumplan en su totalidad con lo previsto en los pliegos, términos de referencia y especificaciones técnicas, a fin de que se califiquen a proveedores que acrediten todas las necesidades establecidas.*

*4. Dispondrá y controlará que los servidores encargados de realizar estudios y términos de referencia, elaboren presupuestos referenciales a base de un análisis comparativo de precios en el mercado, desglosando los valores de los rubros a contratar, además, estableciendo todos los parámetros técnicos necesarios para la entrega del servicio, a fin de que la entidad contrate bajo las condiciones más convenientes, garantizando servicios de calidad. (...)”*

En este sentido me permito indicar a ustedes para la elaboración de la documentación preparatoria de los procedimientos de contratación pública por cada una de sus áreas, se deberá:

**Memorando Nro. GADDMQ-AMC-DAF-2023-0246-M**

**Quito, D.M., 10 de febrero de 2023**

1. Realizar los estudios de mercado y términos de referencia correspondientes, disponiendo al personal encargado de la elaboración de los mismo, considerando lo establecido en las recomendaciones anteriormente citadas; esto con el objetivo de dar cumplimiento a lo establecido por el órgano de control.
2. Deberán disponer a sus equipos que sean delegados o miembros de comisiones técnicas de calificación y apertura de ofertas, verifiquen que los documentos entregados por los oferentes cumplan en su totalidad con lo previsto en los pliegos, términos de referencia y especificaciones técnicas, a fin de que se califiquen a proveedores que acrediten todas las necesidades establecidas.

Es importante aclarar que esta Dirección realizará el control de lo anteriormente manifestado, dando cumplimiento a las recomendaciones emitidas por Contraloría General del Estado; así como también, lo establecido en la Ley Orgánica del Servicio Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y la Codificación y Actualización de Resoluciones emitidas por el SERCOP.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Efrén Ernesto Cepeda Montero

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Anexos:

- dna5-gad-0064-2022\_informe.pdf
- gaddmq-amc-smc-2022-0140-m.pdf
- GADDMQ-AMC-DAF-2022-1933-M.pdf

Copia:

Sr. Abg. Jaime Andrés Villacreses Valle  
**Supervisor Metropolitano**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL**

Srta. Abg. Melannie Daniela Grijalva Isizan  
**Servidor Municipal 13**  
**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

